



**MIANO**  
HOTEL & BAR

# WERDE TEIL VON #MYMIANO!

MÜNCHEN/ PASING

---



## WIR SUCHEN

# DIREKTIONSASSISTENT (M/W/D)

Ab sofort suchen wir in **Vollzeit**

### DEIN PROFIL:

- › eine abgeschlossene Ausbildung im Hotelfach
- › erste Berufserfahrungen im Management bzw. vergleichbaren Positionen
- › sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- › eine serviceorientierte Einstellung
- › exzellente kommunikative Fähigkeiten
- › Erfahrungen in Mitarbeiterführung
- › ein sicheres, sympathisches und herzliches Auftreten
- › Flexibilität und Belastbarkeit auch in Stresssituationen
- › ein positives, freundliches und gepflegtes Erscheinungsbild
- › Kenntnisse des PMS-System Protel (von Vorteil)
- › die Fähigkeit zur abteilungsübergreifenden Mitarbeit (Rezeption & Bar)

### AUFGABEN:

- › Sie sind Ansprechpartner für unsere nationalen und internationalen Gäste
- › Unterstützung des Rezeptionsteams im Früh- und Spätdienst
- › Gruppenreservierungen
- › operative Koordination der Abläufe
- › Recruiting
- › Vertriebsnetz pflegen
- › Kassenabrechnungen
- › Pflege der Hotelsoftware
- › Vorbereiten der Buchhaltung für die Steuerkanzlei
- › Sie managen die Beschwerden unserer Gäste professionell
- › Vertretung der Direktion bei deren Abwesenheit

### WIR BIETEN:

- › ein attraktives Vergütungsmodell (übertarifliche Bezahlung)
- › Lockere Arbeitskleidung anstatt steifen Uniformen
- › ein aufstrebendes Unternehmen im beliebten Stadtteil Pasing
- › angenehmes Gästeklientel mit vielen Stammgästen
- › Arbeiten in einem Design-Hotel mit neuester Technik
- › flache Hierarchien und Entscheidungsspielräume
- › einen zukunftsreichen Arbeitsplatz in zentraler Lage und guter Verkehrsanbindung

### INFOS ZU MIANO - Hotel & Bar:

- › **133 Zimmer**, unterteilt in 4 Kategorien
- › **Designhotel** im Herzen Pasings **am Marienplatz**
- › **Eigene Tiefgarage** direkt im Haus
- › **Hotelbar** / Lobby mit ausgewählten Spirituosen, Weinen, Kaffeespezialitäten und Cocktail

### INTERESSE?

Dann schicken Sie uns bitte Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) an:

**MIANO Hotel & Bar**

**Pasinger Marienplatz | 81241 München**

**Frau Edeltraud Ulbing**

**Hoteldirektorin**

**e.ulbing@hotel-miano.de**

**Für Rückfragen: 089-4522 3440**